

C.E.I.P. "SANTA TERESA"

MODELO DE COMPROMISO EDUCATIVO ENTRE EL CENTRO Y LAS FAMILIAS

DATOS DEL CENTRO
C.E.I.P. "SANTA TERESA" Dirección: Carlos Luis de Cuenca, 2 C.P.: 05001 Ávila. Código del centro: 05000518.

IDENTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS QUE CONSIENTEN EL COMPROMISO CON EL C.E.I.P. "SANTA TERESA"
D./D ^a . _____ , representante legal del alumno/a _____ , matriculado en este centro en el curso escolar _____ .

OBJETIVOS QUE SE PRETENDEN CONSEGUIR CON ESTE COMPROMISO
<i>La educación necesita la actuación conjunta de las familias y el centro educativo y manifiestan su disposición a cooperar para estimular y apoyar el proceso educativo del alumno/a. Por ello, ambas partes acuerdan colaborar para conseguir los siguientes objetivos:</i> ☐ Conocer, compartir y facilitar el logro de los objetivos educativos adecuados al alumno/a. ☐ Comunicarse de manera habitual y positiva sobre el progreso y el desarrollo personal del alumno/a. ☐ Mejorar los resultados escolares del alumno/a. ☐ Mejorar los hábitos de estudio y esfuerzo del alumno/a. ☐ Mejorar la autonomía y responsabilidad del alumno/a en el cumplimiento de las tareas escolares.

COMPROMISOS QUE SE ADQUIEREN PARA CONSEGUIR LOS OBJETIVOS
<u>Por parte de las familias responsables legales:</u> ☐ Favorecer y controlar la asistencia diaria y puntual del alumno/a al centro y con los materiales necesarios para las clases. ☐ Aceptar y cumplir las indicaciones del profesorado para el progreso educativo del alumno/a. ☐ Facilitar un ambiente, horario y condiciones de estudio adecuadas para el alumno/a y procurar el cuidado de los materiales educativos. ☐ Colaborar en el control y cumplimiento de las tareas escolares del alumno/a. ☐ Mantener una comunicación fluida con el tutor o tutora del alumno/a. ☐ Respetar, cumplir y hacer cumplir a sus hijos todas las normas del RRI y/o del Plan de Convivencia. ☐ Otros:
<u>Por parte del centro:</u> ☐ Realizar el control diario y proporcionar información inmediata a los representantes legales sobre la ausencia del alumno/a. ☐ Proporcionar al alumno/a los recursos necesarios para la realización de sus actividades y tareas en el centro. ☐ Proporcionar indicaciones claras sobre la consecución de objetivos, el cumplimiento de tareas y el progreso escolar del alumno/a. ☐ Realizar las entrevistas entre los representantes legales del alumno/a y el tutor/a con la periodicidad establecida. ☐ Facilitar la adquisición de hábitos de estudio y el apoyo pedagógico necesario para conseguir la plena integración escolar del alumno/a. ☐ Hacer cumplir las normas de convivencia plasmadas en el RRI cuidando la seguridad de todo el alumnado y corrigiendo las conductas perturbadoras. ☐ Otros:

Este compromiso educativo se mantendrá el tiempo que el alumno/a esté matriculado en el centro y podrá ser modificado en caso de incumplimiento por alguna de las partes o de que las medidas adoptadas no den el resultado esperado.

En _____, a _____, del mes de _____ de _____

FIRMA Los representantes legales del alumno/a: Fdo.:	Vo.Bo.: El director/a del centro   Fdo.: Cristina Garrido Jiménez
---	---