

# PLAN DE INICIO DE CURSO

(PROTOCOLO DE PREVENCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL REGRESO A LA ACTIVIDAD)



**C.E.I.P. "SANTA TERESA"**  
**CURSO 2021- 2022**

## PLAN INICIO DE CURSO 2021/22

<b>CÓDIGO DE CENTRO:</b>	<b>0500518</b>
<b>DENOMINACIÓN:</b>	<b>CEIP SANTA TERESA</b>
<b>LOCALIDAD:</b>	<b>ÁVILA</b>
<b>ENSEÑANZAS QUE IMPARTE:</b>	<b>INFANTIL Y PRIMARIA</b>

<b>FECHA REMISIÓN DEL PLAN</b>	<b>15-07-2021</b>
--------------------------------	-------------------

<b>INSPECTOR</b>	<b>FRANCISCO LÓPEZ LÓPEZ</b>
------------------	------------------------------

## **INTRODUCCIÓN:**

**El presente Plan se realiza de acuerdo con lo establecido en el punto 2 del Bloque II del Protocolo de Prevención y Organización del regreso a la actividad lectiva en los centros educativos de Castilla y León para el curso 2021/2022, los equipos directivos de los centros educativos deberán elaborar un Plan de Inicio de curso, basado en las medidas establecidas en dicho Protocolo.**

**El presente Plan concreta para el centro el Protocolo de Prevención y Organización del Regreso a la actividad Lectiva en los centros educativos de Castilla y León para el curso escolar 2021-2022.**

**El plan se modifica el 15/07/21 para su adaptación a las nuevas medidas derivadas del ACUERDO DEL CONSEJO INTERTERRITORIAL DEL SISTEMA NACIONAL DE SALUD, ADOPTADO EN COORDINACIÓN CON LA CONFERENCIA SECTORIAL DE EDUCACIÓN**

## **ÍNDICE**

### **A. MEDIDAS GENERALES DE SEGURIDAD E HIGIÉNICO SANITARIAS**

- 1. DE SEGURIDAD**
- 2. HIGIÉNICO-SANITARIAS**

### **B. CRITERIOS DE ENTRADA Y SALIDA AL CENTRO ESCOLAR**

- 1. ENTRADA AL CENTRO EDUCATIVO**
- 2. SALIDA DEL CENTRO EDUCATIVO**

### **C. CRITERIOS PARA LA UTILIZACIÓN DE ESPACIOS**

- 1. AULAS**
- 2. AULAS ESPECÍFICAS**
- 3. OTROS ESPACIOS DEL CENTRO**

### **D. CRITERIOS PARA LA GESTIÓN DE ESPACIOS DE MOVIMIENTO**

- 1. PATIO**
- 2. BAÑOS**
- 3. COMEDOR**
- 4. MADRUGADORES**

### **E. CRITERIOS PARA LA DISTRIBUCIÓN DE HORARIOS**

- 1. ENTRADA AL CENTRO**
- 2. SALIDA DEL CENTRO**
- 3. RECREOS**
  - a) HORARIOS Y DISTRIBUCIÓN DE ESPACIOS EN EL PATIO**

### **F. CRITERIOS PARA EL AGRUPAMIENTO DE LOS ALUMNOS**

- 1. AULAS**
- 2. COMEDOR**
- 3. MADRUGADORES**

### **G. COMISIÓN COVID**

- 1. COMPOSICIÓN**
- 2. INTERLOCUTOR CON LOS SERVICIOS SANITARIOS**

## **A. MEDIDAS GENERALES DE SEGURIDAD E HIGIÉNICO SANITARIAS**

### **1. DE SEGURIDAD**

Las medidas de seguridad que establecemos en el centro son:

- Establecer horarios de entradas y salidas.
- Establecer horarios para el uso de espacios comunes.
- Informar a los alumnos de los horarios de entradas y salidas, del uso de espacios comunes y de los recorridos correspondientes a cada grupo.
- Alejar mesas de las puertas.
- Puertas abiertas en las aulas durante la jornada lectiva.
- Ventilar los espacios e higienizar periódicamente, materiales y mobiliario.
- No traer al centro objetos que no tengan nada que ver con la actividad educativa.
- Minimizar la utilización de aulas específicas, que no son de uso docente, para el desarrollo de actividades.
- Adjudicar un espacio del centro como sala individual, para uso en caso de contagio.
- Señalizar el mobiliario que no se va a utilizar.
- Marcar en el suelo distancias de seguridad.
- Uso informativo de carteles y señalización para el cumplimiento de estas medidas de seguridad.
- Marcar en el suelo distancias de seguridad.

- Cita previa para el acceso al centro del personal no docente.
- Informar a toda la comunidad educativa de estas medidas.
- Informar a los alumnos de estas medidas de seguridad.

## **2. HIGIÉNICO SANITARIAS**

Las medidas de higiene que establecemos en el centro son:

- Distancia de seguridad.
- Uso obligatorio de mascarillas a partir de 2º de E.P., siendo en todo caso una medida complementaria de prevención que no sustituye a la distancia interpersonal de 1,5 metros ni a las demás medidas.
- Lavado de manos antes y después de que se haga uso de materiales que puedan utilizar varios alumnos.
- Dosificadores de hidrogel en cada clase y en zonas comunes.
- Alfombrillas de limpieza de calzado para la entrada al centro, en las dos puertas que se habilitan para ello.
- Ventilar las clases periódicamente, entre 10 y 15 minutos.

## **B. CRITERIOS DE ENTRADA Y SALIDA AL CENTRO ESCOLAR**

### **1. ENTRADA AL CENTRO EDUCATIVO**

Se accederá al centro por dos puertas diferentes:

- a) Entrada principal de la calle Carlos Luis de Cuenca.
- b) Entrada por la puerta que hace esquina con Eduardo Marquina.
  - ✓ Por la puerta principal accederán al colegio exclusivamente, los alumnos del segundo ciclo de E.I. y los alumnos de 1º de E.P.

Irán accediendo al recinto escolar, según horarios y con la autorización del profesor de puerta. Posteriormente, los tutores les trasladarán a sus respectivas clases.

- ✓ Los alumnos de 2º, 3º, 4º, 5º y 6º de E.P., accederán a la pista del patio por la entrada de Eduardo Marquina, cuando el profesor de puerta autorice su entrada. Una vez dentro los tutores, según horario establecido, seguirán trayecto a sus diferentes clases.

Una vez allí, comenzará el desarrollo de sus actividades educativas, según el horario aprobado por la D.P.



## **2. SALIDA DEL CENTRO EDUCATIVO**

- Los alumnos que vayan a hacer uso del comedor permanecerán en las clases hasta que las personas encargadas de este servicio acudan a recogerlos. El resto de los alumnos, según el horario de salida, abandonará el edificio escolar acompañados del profesor que se encuentre con ellos en ese momento.
- En las dos puertas del colegio se encontrarán los profesores encargados, que darán salida a los mismos alumnos que

accedieron por ellas, por la mañana y se les entregarán a los padres.

- Se pide rigurosa puntualidad para que se pueda llevar a cabo este protocolo y no se produzcan aglomeraciones.

### **C. CRITERIOS PARA LA UTILIZACIÓN DE ESPACIOS**

El CEIP Santa Teresa, es un centro pequeño y antiguo, que cuenta con muy pocos espacios fuera de los que desarrollan la actividad escolar. Esto dificulta mucho el desarrollo de este protocolo de prevención y organización; ya no solo por la falta de espacios para la distribución de alumnos en clases y servicios complementarios, sino por carecer de sitios de almacenamiento para despejar espacios de mobiliario, innecesarios en estos momentos.

#### **1. AULAS**

- Se dispondrá de un aula -clase por nivel educativo, excepto en infantil 3 años, 4 años, 5 años, en 1º, 4º y 6º de E.P., que está desdoblado en A y B.
- Se ubicarán los grupos más numerosos en las clases más amplias y viceversa.
- Se procurará establecer grupos estables de convivencia en las aulas de infantil, que como mucho se romperán cuando hagan uso del servicio de comedor, donde coincidirán en el mismo espacio, los tres niveles del segundo ciclo de E.I., y en el tiempo de recreo solo en el tiempo, no en el espacio.
- Se mantendrán las puertas de las aulas, siempre que se pueda, abiertas.
- Se ventilarán las aulas entre clase y clase.
- Se dispondrá de dosificadores con hidroalcohol en todas las clases y espacios comunes.
- Se minimizará la utilización de aulas específicas.



## **2. AULAS ESPECÍFICAS**

### **• MÚSICA**

- Nos proponemos, que los alumnos en su totalidad permanezcan en sus clases y sea la profesora de música, la que se desplace a las diferentes aulas para desarrollar su labor educativa.

### **• DESDOUBLE DE INGLÉS**

- El desdoble de alumnos en el área de inglés, se llevará a cabo en la sala de profesores, pero los cursos que no estén desdoblados.

### **• RELIGIÓN-VALORES**

- Se establece que aquella de las dos asignaturas que tenga mayor número de alumnos, sea la que permanezca en el aula habitual y se movilice a otro espacio, la de menor número dicho espacio para los alumnos de 2º a 6º de primaria será la sala de profesores. Los alumnos de infantil se desdoblarán en el lugar asignado para ello.

### **• PABELLÓN DEPORTIVO**

- Se hará exclusivamente uso del pabellón deportivo, los días de lluvia y nieve y siempre que no coincidan, en el desarrollo de sus clases, los profesores de E.F y exclusivamente las aulas desdobladas pues no se pueden meter en un espacio tan pequeño todos los alumnos de las aulas sin desdoblar.
- Se potenciará un trabajo más individual y menos de contacto para el desenvolvimiento de esta asignatura en este curso.
- Ventilación entre clase y clase.

- Desinfección del material en caso de ser utilizado.
- **COMPENSATORIA, PT Y AL**
  - El programa de Compensatoria, así como de PT y AL se trabajará en el aula de PT/AL guardando la distancia de seguridad y las medidas sanitarias. Se recomienda que para estas especialidades se utilicen mamparas faciales.

### **3. OTROS ESPACIOS DEL CENTRO**

- **SALA DE PROFESORES**
  - Se utilizará para reuniones de pequeños grupos como CCP e internivel, también se utilizará para desdobles de Religión y valores para los cursos de 2º a 6º de educación primaria. En el caso de claustros, si no se puede de otra manera, se llevarán a cabo online.
  - En cuanto a utilizar esta sala para descanso del profesor y trabajo individual, no se ven problemas al no coincidir, por horario, varios profesores.
  - También se utilizará esta sala para el desdoble del área de inglés en los cursos que no estén desdoblados.
- **DESPACHOS**
  - Cada persona se encargará de mantener, en condiciones saludables, su puesto de trabajo y mantener las medidas de seguridad e higiene.
  - Despacho de dirección se utilizará para el orientador el día asignado, así como para pequeños apoyos y descanso del profesorado.
  - Se utilizará como sala COVID en caso de necesidad.
  - Se suprimirá material decorativo para favorecer la limpieza.

- Se harán turnos para mantener limpio y desinfectado el material de uso común (impresoras, fotocopiadoras, etc...)
- Se atenderá a todas las personas que tengan que hacer algún trámite, solicitando cita previa y guardando las medidas de seguridad.

## **D. CRITERIOS PARA LA GESTIÓN DE ESPACIOS DE MOVIMIENTOS**

### **1. PATIO**

- Se escalonarán las salidas y regresos del recreo.
- El patio escolar se utiliza principalmente para el tiempo de recreo y la actividad física.
- En el próximo curso se establecerán escalonadamente, 2 turnos para evitar la interacción entre diferentes grupos. Estos turnos serán:
  - **Infantil y 1º de primaria:**
  - los alumnos de infantil se distribuirán seis grupos separados por cintas de protección en la pista deportiva.
  - Los alumnos de 1º de primaria en el patio de la entrada principal



- **Alumnos de 2º a 6º de primaria.**
- los alumnos de 2º en el patio de la entrada principal.
- Los alumnos de 3º a 6º de primaria en la pista.



- Se limitarán los juegos de contacto.
- Se señalarán los elementos fijos que no vayan a ser utilizados (canastas, porterías, etc...).
- Se reforzará la vigilancia de recreos.

## 2. **BAÑOS**

- Se limitará a tres, el número de personas en el interior de los baños.
- Se señalará uno de los servicios como uso exclusivo de los profesores.
- Se establecerán turnos por clases para ir a los aseos y se gestionará su flujo.
- Se vigilará que se cumpla el protocolo de limpieza que está establecido.

- Se asegurará que la dotación de papel de secado y jabón líquido, por parte de la empresa de limpieza, sea la correcta y la establecida.
- Se procurará que no se haga uso de los aseos por parte de personas ajenas al centro.
- Se informará a los alumnos de la obligatoriedad de lavarse las manos antes y después del uso de los WC.

### **3. COMEDOR**

- Se establecerán tres turnos, de comedor.
- Se zonificará el espacio para evitar, dentro de lo posible, la interacción entre los alumnos.
- Se recogerá con antelación al alumnado de infantil, comerán en el aula de infantil los alumnos de 3 y 4 años, en el comedor los alumnos de infantil 5 años y de 1º a 6º de primaria en los turnos establecidos.
- Se realizará limpieza, desinfección y ventilación entre turno y turno de comida y se higienizarán todos los elementos de contacto.
- La distribución de alimentos y de agua será a cargo de los trabajadores monitores del comedor.
- En caso de tener que ayudar a comer a algún alumno de infantil, el personal llevará mascarilla y seguirá las normas de higiene en las manos.
- Recordad todas las medidas de higiene y seguridad: distancia, lavado de manos, no compartir comida, agua, cubiertos, etc...



#### 4. MADRUGADORES

El programa de madrugadores se inicia en el centro a las 7,30 h y se establecerán turnos cada cuarto de hora para acceder al centro escolar, estableciendo la última entrada a las 8:45.

<b>HORARIO ENTRADA AL CENTRO</b>	
<b>CALLE CARLOS LUIS DE CUENCA</b>	
<b>MADRUGADORES</b>	
<b>1º ENTRADA</b>	<b>07:45 HORAS</b>
<b>2º ENTRADA</b>	<b>08:00 HORAS</b>
<b>3º ENTRADA</b>	<b>08:15 HORAS</b>
<b>4º ENTRADA</b>	<b>08:30 HORAS</b>
<b>ÚLTIMA ENTRADA</b>	<b>08:45 HORAS</b>
<b>SE RUEGA RESPETEN ESTE HORARIO</b>	

Este próximo curso los criterios serán otros. Planteamos:

- Concienciar a que se utilice este servicio solo si se necesita irremediamente.
- Cada alumno irá a su clase y a su puesto escolar, siempre que se pueda.
- Guardar todas las medidas de seguridad e higiene requeridas: distancia de seguridad, mascarilla obligatoria y distancia de seguridad, no compartir materiales, lavados de manos al llegar y al incorporarse a las clases, etc...



## **E. CRITERIOS PARA LA DISTRIBUCIÓN DE HORARIOS**

### **1. ENTRADA AL CENTRO**

El alumnado tendrá dos accesos al centro escolar:

- 1. Entrada por la puerta principal de Carlos Luis de Cuenca.**
- 2. Entrada por la puerta que hace esquina con Eduardo Marquina.**
  - **Por la entrada 1**, accederán al centro los alumnos de 1º de E.P. y los alumnos del segundo ciclo de E.I.
  - **El horario** será el siguiente:  
Los alumnos de 1º de primaria entrarán al recinto escolar con autorización del profesor de puerta para ser recogido por su tutor a las 8:55 h de la mañana, guardando las medidas de seguridad e higiene.
  - Los alumnos de 3º de infantil, accederá al recinto escolar a las 9,00 h con la autorización del profesor de puerta, recogidos por su tutor y guardando las medidas de seguridad e higiene.

- A partir de las 9:02 h, entrarán al recinto escolar los alumnos de 2º de infantil, por orden y cada curso con su tutora correspondiente.
- A las 9:04 accederán al recinto escolar los alumnos de 1º de infantil recogidos por su tutor/a.

<b>▪ HORARIO ENTRADA AL CENTRO</b>	
<b>CALLE CARLOS LUIS DE CUENCA</b>	
<b>INFANTIL Y 1º PRIMARIA</b>	
<b>APERTURA PUERTA</b>	<b>8:55 HORAS</b>
<b>1º PRIMARIA</b>	<b>8:55 HORAS</b>
<b>3º INFANTIL (5 AÑOS)</b>	<b>9:00 HORAS</b>
<b>2º INFANTIL (4 AÑOS)</b>	<b>9:02 HORAS</b>
<b>1º INFANTIL (3 AÑOS)</b>	<b>9:04 HORAS</b>
<b>CIERRE PUERTA</b>	<b>9:05 HORAS</b>
<b>SE RUEGA PUNTUALIDAD</b>	

- Al entrar los alumnos de infantil por la puerta que da acceso a sus aulas, se les desinfectará calzado.
- Los alumnos de 1º de primaria llegarán a sus aulas por la puerta principal del edificio, desinfectándose calzado.
- **Por la entrada 2**, los alumnos de 2º, 3º, 4º, 5º y 6º accederán al recinto escolar de la siguiente manera:
  - Se abrirán las puertas de acceso al patio a las 8:50 horas.
  - Los alumnos accederán al patio solos y se irán colocando en las zonas habilitadas para cada curso.
  - a las 8,55 h los alumnos de 6º de primaria irán accediendo en compañía de sus tutores a las clases y así sucesivamente con el resto de las clases.
- La puerta de acceso al centro se cerrará a las 9:05 h.



- La justificación de dos bloques de alumnos por dos entradas diferentes se hace por razones de seguridad y por agilizar la incorporación al desarrollo de las clases.

<b>HORARIO ENTRADA AL CENTRO</b>	
<b>CALLE EDUARDO MARQUINA</b>	
<b>2º, 3º, 4º, 5º Y 6º PRIMARIA</b>	
<b>APERTURA PUERTA</b>	<b>8:50 HORAS</b>
<b>6º PRIMARIA</b>	<b>8:55 HORAS</b>
<b>5º PRIMARIA</b>	<b>8:57 HORAS</b>
<b>4º PRIMARIA</b>	<b>8:59 HORAS</b>
<b>3º PRIMARIA</b>	<b>9:01 HORAS</b>
<b>2º PRIMARIA</b>	<b>9:04 HORAS</b>
<b>CIERRE PUERTA</b>	<b>9:05 HORAS</b>
<b>SE RUEGA PUNTUALIDAD</b>	

## 2. SALIDAS DEL CENTRO

Las salidas al terminar la actividad lectiva se harán escalonadamente de la siguiente manera:

- **Infantil y 1º Primaria comedor**, salen a las 13,50 h.
- **Resto de infantil**, salida por la puerta 1
  - a. 3 años a las 13:55 h
  - b. 4 años a las 13,57 h
  - c. 5 años a las 13;59 h
- **Primaria**
  - a. Resto de 1º salida por la puerta 1 a las 14,00 h.

<b>HORARIO SALIDA DEL CENTRO</b>	
<b>CALLE CARLOS LUIS DE CUENCA</b>	
<b>INFANTIL Y 1º PRIMARIA</b>	
<b>1º INFANTIL (3 AÑOS)</b>	13:55 HORAS
<b>2º INFANTIL (4 AÑOS)</b>	13:57 HORAS
<b>3º INFANTIL (5 AÑOS)</b>	13:59 HORAS
<b>1º PRIMARIA</b>	14:00 HORAS
<b>SE RUEGA PUNTUALIDAD</b>	

- b. 6º salida por la puerta 2 a las 14:00 h.
- c. 5º salida por la puerta 2 a las 14:01 h.
- d. 4º salida por la puerta 2 a las 14:02h.
- e. 3º salida por la puerta 2 a las 14:03 h
- f. 2º Salida por la puerta 2 a las 14:04 h.

<b>HORARIO SALIDA DEL CENTRO</b>	
<b>CALLE EDUARDO MARQUINA</b>	
<b>2º, 3º, 4º, 5º Y 6º PRIMARIA</b>	
<b>6º PRIMARIA</b>	14:00 HORAS
<b>5º PRIMARIA</b>	14:01 HORAS
<b>4º PRIMARIA</b>	14:02HORAS
<b>3º PRIMARIA</b>	14:03 HORAS
<b>2º PRIMARIA</b>	14:04 HORAS
<b>SE RUEGA PUNTUALIDAD</b>	

Los niños que hacen uso del servicio de comedor habrán sido recogidos por los monitores escalonadamente y por turnos.

### **3. RECREOS**

1. Los criterios para los horarios de los recreos se han establecido para minimizar, en lo posible, el cruce en pasillos, escaleras y en los propios patios.

- Se escalonarán las salidas y regresos.
- Se evitará la interacción entre grupos más o menos estables.
- Se zonificará el espacio por cursos.
- Se garantizará la seguridad e higiene.
- La toma del almuerzo se realizará en el patio.

a) **HORARIOS Y DISTRIBUCIÓN DE ESPACIOS**

**Salida**

**Infantil.** Horario de 11 a 11:30 h.

**Distribución de espacios:**

- 5 años, ocupará parte de la pista que está al lado de la pared. (A)
- 4 años, ocupará la parte de la pista (B).
- 3 años, ocupará la parte de la pista (C).

**(1º de primaria) Horario** de 11 a 11,30 h. el patio de la entrada principal en los espacios D y E.

(2º 3º 4º, 5º y 6º de primaria). Horario de 11,45 a 12,15 h

**Distribución de espacios:**

- 6º de primaria, se ubicará en la parte de la pista del fondo de la pared. (A)
- 5º de primaria, estará en la parte de la pista. (B).
- 4º de primaria, se situará En la pista. (C)

- 3º de primaria en el resto del patio y pasillo.
- 2º en el patio de la entrada principal en la zona (D y E).

El orden de salida es el que se propone en la distribución de espacios: 6º, 5º, 4º, 3º y 2º y el regreso al revés.

## **F. CRITERIOS PARA EL AGRUPAMIENTO DE ALUMNOS**

### **1. AULAS**

Los criterios que se han seguido para el agrupamiento de los alumnos en las aulas han sido los siguientes:

- Cada nivel está ubicado en su aula, no superando la ratio de 25 alumnos en ninguno de los cursos.
- Desdobles en las clases de 1º, 2º, 3º de infantil, 1º, 4º y 6º de primaria. Las clases citadas anteriormente de infantil, 1º y 6º de primaria se desdoblan por los cupos COVID y la de 4º porque tenía 26 alumnos.

### **Distribución de las aulas y número de alumnos**

#### **¿Posibles grupos estables de convivencia?**

##### **Infantil**

- Infantil 3 años A, 9 alumnos
- Infantil 3 años B, 16 alumnos
- Infantil 4 años A, 13 alumnos
- Infantil 4 años B, 12 alumnos
- Infantil 5 años, 13 alumnos
- Infantil 5 años, 12 alumnos.

##### **Primaria**

- 1º de primaria A, 13 alumnos
- 1º de primaria B, 12 alumnos

- 2º de primaria, 25 alumnos
- 3º de primaria, 24 alumnos
- 4º A de primaria, 13 alumnos
- 4º B de primaria, 13 alumnos
- 5º de primaria, 24 alumnos
- 6º A de primaria, 13 alumnos
- 6º B de primaria, 12 alumnos.

## **2. COMEDOR**

Los criterios que se han seguido para el agrupamiento de los alumnos en el servicio de comedor han sido los siguientes:

- Se establecerán TRES turnos de comidas.
- Se zonificará el espacio para evitar, dentro de lo posible, la interacción entre los alumnos (3 años, 4 años y 5 años y 1º de primaria).
- Los alumnos de infantil de 3 años y 4 años comerán en el aula próximo al comedor.
- El resto de los alumnos lo hará en el comedor.
- Se recogerán con antelación al alumnado de infantil (13:50), 1º de primaria para realizar un turno inicial (13,55 h) y poder establecer otro turno con alumnos de 2º y 3º y el último turno con alumnos de, 4º, 5º y 6º. El número de los diferentes turnos de comida variará según los comensales que hagan uso de este servicio.
- Se establecen estos tres turnos de alumnos, porque estos agrupamientos son los que se proponen, también en los tiempos de recreo.
- Número aproximado en cada turno: entre 30 y 35 alumnos de media.
- Necesitamos 6 monitores, como mínimo, para poder llevar a cabo esta propuesta.

### **3. MADRUGADORES**

- Los alumnos que hagan uso de este servicio se ubicarán en sus clases y en sus puestos escolares, como hemos comentado anteriormente. Estos puestos serán los mismos para todo el curso.
- Si algún alumno utiliza un puesto escolar que no va a ser el habitual en la jornada escolar, por necesidades de control, se desinfectará antes y después de utilizarlo, pero se evitará esto en la medida de lo posible.
- Se establecerán cuatro zonas de vigilancia, dos en la planta de abajo y dos en la planta de arriba.
- Se necesitarán como mínimo cinco monitores para poder desarrollar esta propuesta.

## **G. COMISIÓN COVID**

### **1. COMPOSICIÓN**

La comisión COVID estará formada por:

- El director del colegio: José Fidencio Morcuende Morcuende.
- El coordinador docente del primer internivel: Raquel Elices Garrido.
- El coordinador docente del segundo internivel: Emilio Sagrado Morales.
- El coordinador de infantil: Inés María Moreta Lobo.
- Un especialista: Ángela Redondo Domínguez

### **3. INTERLOCUTOR CON LOS SERVICIOS SANITARIOS**

El interlocutor con los servicios sanitarios será:

- **JOSÉ FIDENCIO MORCUENDE MORCUENDE**

